*Draaiboek dag 1:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.30-09.00 | Programma + Voorstellen | Algemeen- en dagprogramma zijn duidelijk en voorstelronde(s) cursisten. | * Uitleggen algemeen programma en dagprogramma
* Voorstelronde (slide)
* Leerdoelen training ophalen
 | Hoofdtrainer (HT) | A0: Bij Vraag 2Flip over  |
| 09.00-12.30(pauze inlassen indien gewenst) | Lean lego game | Principes van lean ervaren door het spelen van de lego simulatiegame. | * Lego game (180 min):
* Uitleg
* Ronde 1 simuleren (eerst 15 min voorbereidingstijd om het te organiseren, dan 15 min speeltijd)
* Theorie
* Ronde 2 simuleren (eerst 15 min voorbereiden, dan 15 min spelen)
* Theorie
* Ronde 3 simuleren
* Lessons learned
* Theorie
 | Co-Trainer (CT): leider/ directeur gameHT: theorie 5 principes | Lego game |
| 12.30-13.30 | Pauze Lunch |  |  |  |  |
| 13.30-14.15 | Wat kan lean betekenen?Lean in LUMCKompas | De potentie van lean uiteenzetten | * Normen en waarden LUMC benoemen
* Kompas (missie en visie) LUMC bespreken
* Beiden koppelen aan Lean: hoe zetten we lean in om aan missie bij te dragen?
 | CT |  |
| 14.15-15.45 | Proces, waarde | Cursisten begrijpen dat zorg geleverd word dmv processen en begrijpt klantwaarde | * Theorie uitleg a.d.h.v. slides
 | HT |  |
| 14.45-17.00(pauze inlassen indien gewenst) | Theorie Verspillingen Starten met casus incl theorie stap 0 tm 2 | Begrijpen verspillingen en Leren zien van verspillingenKennismaken met A3 en PDCA en kiezen casus | * Verspillingen bespreken
* Films bekijken en verspillingen die ze zien benoemen
* Brainstormen over verspillingen op eigen werkplek
* Opzet A3 bespreken
* Deelnemers casus op eigen werkplek in A3 laten invullen t/m stap 2.
 | CT: verspillingenHT: start PDCA | Formats verspillingen |
| 17.00-17.15 | Afsluiting en evaluatie | Feedback van de deelnemers ontvangen over de eerste dag | Tips en tops op geeltjes laten zetten & bespreken | CT | Post-it’s |

*Draaiboek dag 2:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 09.00-09.20 | Reconnect | Verspillingen bespreken | * In groepjes huiswerk uitwisselen
* Plenair bespreken
 | CT |  |
| 09.20-10.00 | Introductie verbeter-management en hulpmiddelen | Inzicht in welke lean tools waarvoor worden ingezet | * Uitleg a.d.h.v. slides
 | HT |  |
| 10.00-12.15 | PDCA | Theorie PDCA en gelijk toepassen op eigen casus | Theorie en oefeningen t/m VisgraatDoor t/m stap 4/5/6 etc. in A3 methode | CT | Eigen A3 |
| 12.15-13.15  | Lunchpauze |  |  |  |  |
| 13.15-14.15 | Gemba | Lean in de praktijk zien | * Bij een afdeling op de vloer meekijken
* Uitleg krijgen over inzet van lean tools op de afdeling en de resultaten daarvan
* Oefenen met verspillingen zien
 | HT |  |
| 14.15-14.45 | PDCA |  | Theorie en oefeningen stap 4-8 in A3 methode | HT | Eigen A3 |
| 14.45-15.15 | Weerstand | Wat is weerstand? Waardoor veroorzaakt? Hoe ga je hiermee om? | * Uitleg a.d.h.v. slides
* Groep bevragen op eigen voorbeelden
* Nadenken over passende interventies
 | HT |  |
| 15.15-15.30 | pauze |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 15.30-16.00 | 5S  | Cursist welke 5 stappen 5S kent | * Theorie illustreren a.d.h.v. spel
 | CT |  |
| 16.00-16.30 | Actie plan eigen casus | Cursist vast geleerde in training samen in actieplan. Deelnemers gaan met een actieplan de deur uit | * Individueel opstellen, 2 aan 2 met elkaar bespreken en fine-tunen
 | HT | Format actieplan |
| 16.30-17.00 | Afsluiting | Ideeën uitwisselen over hoe nu verder | Uitwisselen plannen en ervaringen | CT |  |
| 17.00-17.15 | Evaluatie | Feedback van de deelnemers ontvangen over de training | Mbv feedbackformulier tips en tops ophalenVerwachtingen van training gehaald? | HT + CT | Post-it’sLeerdoelen dag 1 |

**Trainers**

Yellowbelt opleidingen worden altijd met 2 trainers verzorgd. Deze trainers zijn de lean coaches genoemd onder punt 13. Zij zijn met hun achtergrond en lean kennis allen in staat om bovengenoemde onderdelen uit te leggen en te begeleiden.